



GUÍA BÁSICA | ORGANIZACIÓN DE UN TORNEO DE RUGBY



El propósito de este documento es brindar a los equipos sedes de torneos con una guía básica para capacitarles para mejorar en la organización y ejecución de su torneo.

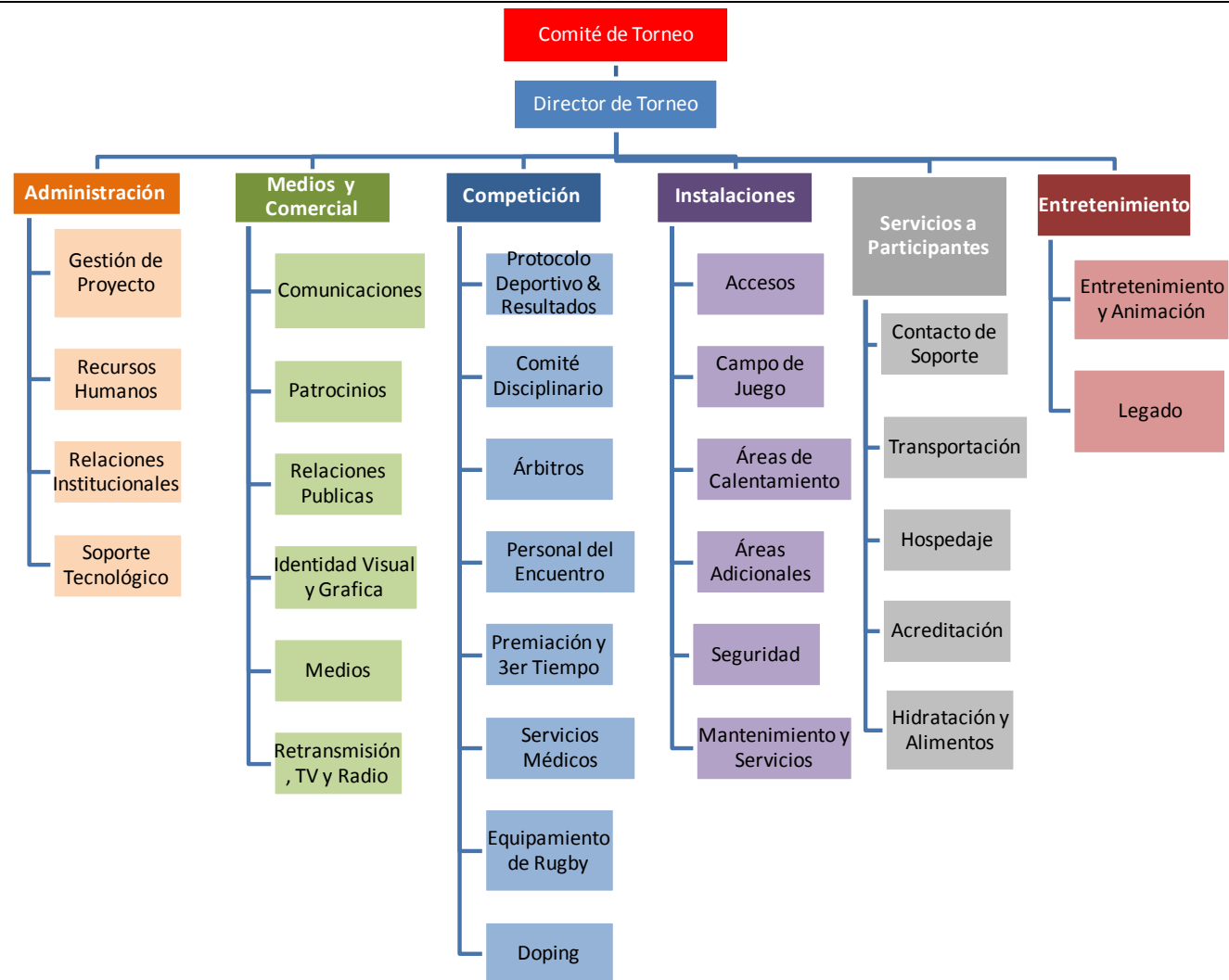
Bajo un organigrama de torneo y breves descripciones se relatan las áreas y los puntos clave a tener en cuenta para la organización de torneos de rugby. Cada equipo organizador velará por el nivel de detalle a la hora de cubrir estos puntos dependiendo de los criterios establecidos para albergar el torneo así como sus posibilidades, capacidad de respuesta operativa y su ambición de hacer de su torneo lo que se marque como objetivo (sea un torneo competitivo, puramente recreacional, una fiesta del rugby, etc.).

Áreas clave para la organización de un torneo:

ADMINISTRACIÓN
MEDIOS y COMERCIAL
COMPETICIÓN
INSTALACIONES
SERVICIOS A PARTICIPANTES
ENTRENAMIENTO

“Objetivo 3 del MEX SEVENS:

- *SER SEDE DE UN TORNEO: dar a todos los equipos la opción de empezar a organizar su propio torneo, que tengan las puertas abiertas para ser anfitriones y estar en la mente de todos. Organizar un torneo es un reto y es una oportunidad para crecer como Club, de generar un sentido de pertenencia y realizar promoción dentro de tu comunidad.”*



Organigrama para la organización de un torneo de Rugby, con sus principales 6 áreas (de izquierda a derecha, de Administración a Entretención) y sus cometidos (desarrollo de tareas vertical)



ADMINISTRACIÓN

Gestión general	Planeación y monitoreo de las tareas para que el torneo se dé; ... elaboración de presupuesto, cotización y compra de los materiales, ... búsqueda de un lugar sede, ... lanzamiento de convocatoria, contacto con equipos y confirmaciones, etc.
Recursos humanos	Búsqueda y coordinación de voluntarios para realizar las diferentes tareas necesarias durante el torneo
Relaciones institucionales	Establecer colaboraciones con instituciones y organizaciones de su entorno como Gobierno del Estado, Gobierno Municipal, Instituto del Deporte, FMRU y otros.
Soporte tecnológico	Herramientas para la difusión y operación general del torneo, desde una página web, Facebook, a un Dropbox o ftp dónde almacenar los documentos del torneo entre las personas implicadas en la organización.

MEDIOS y COMERCIAL

Comunicaciones	Diseñar, proyectar, ejecutar, implementar y administrar todos los proyectos de redes y el mantenimiento y actualización de las telecomunicaciones en general. Ejemplo: página web y página de redes sociales del torneo, etc.
Patrocinio	Búsqueda de la aportación ya sea en especie o en dinero para apoyar las actividades del torneo, recibida de personas o instituciones a cambio de una explotación comercial del torneo.
Relaciones públicas	Generar y compartir información del torneo con el público como comunicados de prensa, etc.
Identidad visual y gráfica	Diseñar la imagen general del torneo (ej. logo)
Medios	Generar y compartir información del torneo con los medios de prensa escrita, etc.
Retransmisión, TV y radio	Distribución del contenido audio y video de partidos a una audiencia a través un medio de comunicación masiva (ej. retransmisión en "live feed").



COMPETICIÓN

Protocolo Deportivo & Resultados	Gestión de la competición a pie de campo, reunión de managers, organización del rol de juegos, protocolo de entrada al campo, control de resultados y clasificación, etc.
Comité Disciplinario	Revisión disciplinaria y sanciones durante el torneo.
Árbitros	Búsqueda y reclutamiento de árbitros cualificados, generar la distribución de partidos por árbitro y coordinar el material y espacios (carpa de árbitros) necesarios
Personal del Encuentro	Voluntarios para agilizar el ritmo de partidos, como recoge balones, “busca equipos”, etc.
Premiación y 3er tiempo	Medallas, premios, reconocimientos y co-organización de evento cena / comidas de familia.
Servicios Médicos	Contratación de servicio médico para partido y servicio de fisioterapia, así como definir una de Plan de Emergencia, etc.
Equipamiento de Rugby	Dotación de material de cancha (postes, protectores, etc.), material de juego (balones, ...).
Doping	Realizar labores de antidopaje en el torneo; desde labores de alto perfil como realizar pruebas (junto con la Agencia Antidopaje Nacional), a labores de bajo perfil como acciones de concienciación sobre el dopaje, etc.

INSTALACIONES

Accesos	Organizar accesos para servicio médico, estacionamiento, entrada de espectadores, etc.
Campo de juego	Adecuación y dotación de material para una cancha de rugby reglamentaria (buen estado del pasto, postes, pintado, banderines,...).
Áreas de calentamiento	Adecuación de espacios para la entrada en calor de los equipos
Áreas adicionales	Adecuación de otros espacios necesarios para el funcionamiento del torneo como baños, zonas de sombra, graderío, vestuarios, etc.
Seguridad	Concertación de un sistema y personal de seguridad para controlar el flujo de participantes por las instalaciones con zonas de uso restringido, en el caso de ser necesario.
Mantenimiento y Servicios	Proporcionar oportuna y eficientemente un mantenimiento preventivo y correcto de las instalaciones, etc así como la realización de otros servicios puntuales necesarios.



SERVICIOS A PARTICIPANTES

Contacto de Soporte	Personal y material local para ser guía de referencia para los equipos en la ciudad sede, como Oficial de Enlace, Guía del torneo, visitas turísticas de la ciudad, etc.
Transportación	Asistencia directa y/o asesoría en transportación para desplazamiento de equipos y staff técnico y árbitros a la sede y/o dentro de la sede; así como listado de opciones de transporte, formas de viaje, rutas de cómo llegar, etc.
Hospedaje	Asistencia directa y/o asesoría en alojamiento de equipos, staff técnico, árbitros, etc. relevante para el torneo; así como búsqueda de tarifas preferenciales, listado de opciones de hospedaje, etc.
Acreditación	Generar credenciales para el uso debido de las instalaciones y el acceso de participantes a los diferentes servicios del torneo (ej. el brazalete del jugador como señal de que tiene acceso a hidratación, etc.).
Hidratación y Alimentos	Bebida y comida dentro del torneo (bananas, agua, etc. durante la duración de los partidos) y fuera de este (desayuno, comida, cena, ... en el hospedaje).

ENTRETENIMIENTO

Entretención y animación	Organización de actividades recreativas paralelas a y adentro del torneo como concursos de patadas a postes, concierto musical, etc.
Legado	Organización de actividades previas y posteriores al torneo para el desarrollo del rugby – dejando la semilla de Rugby en el lugar – a través de visitas de los equipos a escuelas, organizando un torneo previo de escuelas, etc.